UNINT Università degli Studi Internazionali di Roma

CLAUDIA CIABATTI

ha ottenuto le competenze su

Let's brush up your English skills! Corso di Business English per la Pubblica Amministrazione - 40 ore



Rilasciato da Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT

Emissione: 21/09/2026 · Scadenza: Mai

Data evento: 11/03/2026 – 04/06/2026

COMPETENZA

Saper interagire in situazioni reali (simulate) legate alla propria vita quotidiana lavorativa (riunioni, presentazione, conferenze telefoniche).

CONOSCENZA

Trasmettere nozioni grammaticali e terminologiche generiche e specifiche di settore con particolare attenzione agli aspetti fonologici, morfosintattici e funzionali della lingua parlata e scritta.

ABILITÀ

Saper utilizzare la lingua inglese per comprendere e produrre testi e discorsi più o meno formali.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Valutazione quantitativa: somministrazione di test isomorfi in entrata e in uscita, con domande a risposta multipla e a risposta aperta.

ARGOMENTI

Socialising across cultures, small talk, job interview and make business calls
Meetings, networking e video conferencing: come gestirli efficacemente
Briefing and reporting
Business writing and legal language
Leadership and top negotiation
Pianificazione e organizzazione di eventi

Verifica l'autenticità di questo attestato inquadrando il codice QR, oppure su:
https://openbadge.unint.eu/?uuid=21517ca4-7474-4707-aa43-d238da8e7212

English for digital transformation. Pratical focus: using and communicating about AI

Verifica l'autenticità di questo attestato inquadrando il codice QR, oppure su:
https://openbadge.unint.eu/?uuid=21517ca4-7474-4707-aa43-d238da8e7212